



KERAJAAN MALAYSIA

SURAT PEKELILING PERKHIDMATAN BILANGAN 12 TAHUN 2007

**PERTUKARAN PELANTIKAN PEGAWAI LEMBAGA AKREDITASI
NEGARA DAN BAHAGIAN PENJAMINAN KUALITI, KEMENTERIAN
PENGAJIAN TINGGI KE AGENSI KELAYAKAN MALAYSIA**

TUJUAN

1. Surat Pekeliling Perkhidmatan ini bertujuan menjelaskan pelaksanaan pertukaran pelantikan semua pegawai di Lembaga Akreditasi Negara dan Bahagian Penjaminan Kualiti, Kementerian Pengajian Tinggi berikutan keputusan Kerajaan menggabungkan dua agensi berkenaan menjadi Agensi Kelayakan Malaysia (Malaysian Qualifications Agency-MQA). Surat Pekeliling Perkhidmatan ini mengandungi prinsip pelaksanaan, pemberian opsyen, penetapan gaji pertukaran pelantikan dan syarat-syarat pertukaran pelantikan.

LATAR BELAKANG

2. Kerajaan telah memutuskan supaya **Lembaga Akreditasi Negara (LAN) dan Bahagian Penjaminan Kualiti (BJK), Kementerian Pengajian Tinggi (KPT) digabungkan menjadi satu agensi iaitu Agensi Kelayakan Malaysia (MQA)** untuk meningkatkan keberkesanan sistem kualiti pengajian tinggi berdasarkan Kerangka

Kelayakan Malaysia (Malaysian Qualifications Framework). Berikutan dengan keputusan Kerajaan tersebut, pegawai yang sedang berkhidmat di LAN dan BJK, KPT akan ditawarkan pertukaran pelantikan ke MQA.

PRINSIP PELAKSANAAN

3. Prinsip pelaksanaan pertukaran pelantikan ini adalah berasaskan kepada Panduan Pertukaran Pelantikan yang dikeluarkan melalui Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 17 Tahun 2002.

4. Prinsip-prinsip penting dalam melaksanakan pertukaran pelantikan ini adalah seperti berikut:

- (i) pegawai yang layak ditawarkan pertukaran pelantikan melalui opsyen ini terdiri daripada pegawai yang **berkhidmat secara tetap** dengan LAN dan BJK, KPT termasuk mereka yang dalam tempoh percubaan serta memilih tawaran opsyen Sistem Saraan Malaysia;
- (ii) pegawai akan ditawarkan opsyen **sama ada bersetuju atau tidak bersetuju** untuk ditukar lantik ke **skim perkhidmatan dan gred jawatan yang sama di MQA** kecuali:
 - (a) Pegawai Kewangan Gred W41 ditukar lantik ke skim perkhidmatan Akauntan Gred W41; atau
 - (b) Pembantu Tadbir (Kewangan) Gred W17 ditukar lantik ke skim perkhidmatan Pembantu Akauntan Gred W17 ; atau

- (c) Pembantu Perpustakaan Gred S17 ditukar lantik ke skim perkhidmatan Pembantu Tadbir (Perkeranian/ Operasi) Gred N17.
- (iii) **tempoh opsyen** yang diberi kepada pegawai adalah **selama 30 hari** mulai tarikh surat tawaran dikeluarkan. Pilihan yang dibuat oleh pegawai adalah **muktamad**;
- (iv) pegawai yang **tidak bersetuju** dengan tawaran opsyen pertukaran pelantikan ini akan **dibersarakan bagi pegawai berpencen atau ditamatkan perkhidmatan bagi pegawai yang belum disahkan dalam perkhidmatan atau pegawai yang berada di bawah skim Kumpulan Wang Simpanan Pekerja**;
- (v) pegawai yang telah dibersarakan atau ditamatkan perkhidmatan seperti di perenggan (iv) **tidak boleh dilantik semula** oleh mana-mana agensi Kerajaan; dan
- (vi) tarikh kuat kuasa pertukaran pelantikan ini pada **1 November 2007**.

5. Pegawai yang dilantik secara **peminjaman, sementara, kontrak, sambilan atau Pekerja Khidmat Singkat tidak layak ditawarkan opsyen pertukaran pelantikan ini** dan pelantikan mereka hendaklah ditamatkan mulai **31 Oktober 2007**. Pegawai ini hendaklah dilantik semula ke skim perkhidmatan dan gred jawatan yang sama atau setaraf di MQA mengikut baki tempoh perkhidmatan yang perlu disempurnakan berdasarkan perjanjian di jawatan asal.

PEMBERIAN OPSYEN

6. Pihak Berkuasa Melantik (PBM) LAN atau Suruhanjaya Perkhidmatan Pelajaran (SPP)/ Kementerian Pengajian Tinggi hendaklah menawarkan opsyen pertukaran pelantikan kepada semua pegawai LAN dan BJK, KPT yang layak mengikut contoh Surat Tawaran Opsyen Pertukaran Pelantikan di **Lampiran A** bagi membolehkan pegawai membuat pilihan. **Pegawai yang bersetuju menerima opsyen akan ditukar lantik ke skim perkhidmatan di MQA** seperti di perenggan 4 (ii).

7. Opsyen pertukaran pelantikan yang dibuat oleh pegawai adalah **muktamad**.

8. Pegawai yang **tidak membuat pilihan** atau **tidak melaporkan diri bertugas** pada tarikh yang ditetapkan atau **membuat pilihan dengan bersyarat** atau **gagal mengemback borang opsyen** dalam tempoh yang ditetapkan tanpa sebab yang munasabah akan **dianggap sebagai telah tidak memilih** untuk berkhidmat di MQA. Pegawai berkenaan akan **dibersarakan atau ditamatkan perkhidmatan**.

9. Tawaran opsyen ini juga hendaklah diberi kepada **pegawai LAN dan BJK, KPT yang berada dalam keadaan berikut:**

- (i) dipinjamkan atau ditukar sementara;
- (ii) sedang bercuti;
- (iii) tidak hadir bertugas semasa opsyen dikeluarkan dan berkuat kuasa;
- (iv) sedang dalam proses tindakan tatatertib; atau
- (v) sedang menjalani hukuman tatatertib selain daripada hukuman buang kerja.

10. Pegawai LAN dan BJK, KPT yang sedang dalam proses tindakan tatatertib, jika sabit kesalahannya dan dijatuhkan hukuman buang kerja dalam tempoh opsyen, tawaran opsyen tersebut dengan sendirinya terbatal.

11. Bagi maksud urusan pemberian opsyen, contoh surat tawaran, syarat-syarat pertukaran pelantikan, borang opsyen dan notis persetujuan penamatan perkhidmatan adalah seperti berikut:

Lampiran A – Surat Tawaran Opsyen Pertukaran Pelantikan

Lampiran B – Syarat-syarat Pertukaran Pelantikan

Lampiran C – Borang Opsyen

Lampiran D – Notis Persetujuan Penamatan Perkhidmatan

KAEDAH PENETAPAN GAJI PERMULAAN

12. Penetapan gaji permulaan bagi **pegawai yang telah disahkan dalam perkhidmatan** di gred jawatan asal adalah berdasarkan prinsip **matagaji tertinggi berhampiran dengan matagaji akhir di gred jawatan asal mengikut Peringkat (P)** gred jawatan baru yang **jumlahnya tidak kurang daripada satu Pergerakan Gaji Biasa** di gred jawatan asal. Jika matagaji mengikut Peringkat (P) gred jawatan baru tidak dapat menampung gaji permulaan yang ditetapkan mengikut prinsip ini, gaji boleh ditetapkan di Peringkat (P) berikutnya.

13. Penetapan gaji permulaan bagi **pegawai yang belum disahkan dalam perkhidmatan** di gred jawatan asal adalah berdasarkan prinsip **matagaji tertinggi**

berhampiran dengan matagaji akhir di gred jawatan asal di Peringkat 1 (P1) jawatan baru.

14. Sekiranya **matagaji di gred jawatan baru tidak dapat menampung gaji permulaan yang ditetapkan mengikut prinsip penetapan gaji pertukaran pelantikan** seperti mana kaedah di perenggan 12 dan 13, **Jadual Gaji Khas Untuk Penyandang (KUP)** hendaklah dipohon daripada Bahagian Gaji dan Elaun, Jabatan Perkhidmatan Awam.

15. Contoh kaedah penetapan gaji permulaan pertukaran pelantikan adalah seperti di **Lampiran E, E1, E2, E3 dan E4.**

TARIKH PERGERAKAN GAJI

16. Tarikh Pergerakan Gaji (TPG) asal bagi pegawai LAN dan BJK, KPT yang terlibat dalam urusan ini hendaklah **diubah kepada satu TPG baru** pada tahun berikutnya selepas kuat kuasa pertukaran pelantikan. TPG baru itu ialah **pada 1 Oktober tahun berikutnya.**

ELAUN DAN KEMUDAHAN

17. Pegawai yang ditukar lantik ke MQA akan **layak menerima elaun dan kemudahan yang diperuntukkan dalam perkhidmatan awam** berdasarkan syarat yang ditetapkan mengikut skim perkhidmatan yang ditukar lantik.

PENILAIAN TAHAP KECEKAPAN

18. Pegawai yang ditukar lantik ke **skim perkhidmatan dan gred jawatan yang sama di MQA, boleh mengguna pakai kelulusan Penilaian Tahap Kecekapan**

(PTK) di jawatan asal sebagai memenuhi salah satu syarat untuk dipertimbangkan Anjakan Gaji dan/ atau kenaikan pangkat berdasarkan peraturan yang sedang berkuat kuasa. Selain daripada itu, pegawai yang telah melepasi Tahap Kecekapan yang diperlukan bagi mana-mana komponen PTK atas jawatan asal tidak perlu menduduki semula komponen berkenaan. Sebaliknya pegawai hanya perlu menduduki mana-mana komponen PTK yang belum melepasi Tahap Kecekapan yang ditetapkan di jawatan baru di MQA.

19. Pegawai yang ditukar lantik ke **skim perkhidmatan berlainan atas gred jawatan yang sama di MQA, boleh dipertimbangkan nilai taraf oleh Lembaga Penilaian Kompetensi MQA jika kompetensi kedua-kedua skim perkhidmatan hampir sama.** Sekiranya dipersetujui kelulusan PTK di jawatan asal boleh diguna pakai sebagai salah satu syarat untuk dipertimbangkan Anjakan Gaji dan/ atau kenaikan pangkat berdasarkan peraturan yang sedang berkuat kuasa. Selain daripada itu, pegawai yang telah melepasi Tahap Kecekapan yang diperlukan bagi mana-mana komponen PTK atas jawatan asal tidak perlu menduduki semula komponen berkenaan. Sebaliknya pegawai hanya perlu menduduki mana-mana komponen PTK yang belum melepasi Tahap Kecekapan yang ditetapkan atas jawatan baru di MQA.

KAEDAH PELAKSANAAN OPSYEN

20. Bagi melaksanakan pertukaran pelantikan ini, PBM dan pegawai yang terlibat hendaklah mematuhi kaedah yang ditetapkan seperti berikut:-

(i) **PBM MQA**

- (a) **mengeluarkan surat pelantikan** kepada pegawai LAN dan BJK, KPT yang telah menerima opsyen untuk ditukar lantik ke MQA; dan

- (b) **melantik pegawai yang telah menerima opsyen** pertukaran pelantikan tersebut di MQA.
- (ii) **PBM LAN dan SPP/ KPT**
- (a) **mengedarkan surat tawaran opsyen pertukaran pelantikan** ke skim perkhidmatan dan gred jawatan yang berkenaan kepada pegawai LAN dan BJK, KPT mengikut contoh surat tawaran opsyen pertukaran pelantikan, syarat-syarat pertukaran pelantikan, borang opsyen pertukaran pelantikan dan notis persetujuan penamatan perkhidmatan seperti di **Lampiran A, B, C dan D**; dan
 - (b) **memberi penjelasan** secara terperinci mengenai opsyen pertukaran pelantikan kepada pegawai terlibat dan implikasi pemilihan yang dibuat.
- (iii) **Pegawai Yang Ditawarkan Opsyen**
- (a) **membaca dengan teliti dan memahami** opsyen pertukaran pelantikan sebelum membuat keputusan. Jika terdapat sebarang keraguan, pegawai hendaklah merujuk kepada PBM LAN atau SPP/KPT untuk mendapatkan penjelasan selanjutnya. Sebarang opsyen yang dibuat adalah **muktamad**;
 - (b) **melengkapkan dua (2) salinan borang opsyen pertukaran pelantikan** iaitu satu (1) salinan untuk disimpan oleh PBM MQA dan satu (1) salinan lagi untuk pegawai berkenaan; dan
 - (c) **membuat pilihan** sama ada menerima atau menolak opsyen tawaran ini dalam tempoh 30 hari mulai tarikh surat tawaran.

KEKECUALIAN

21. Sebarang pengecualian daripada mana-mana peruntukan dalam Surat Pekeliling Perkhidmatan ini hendaklah mendapatkan pertimbangan dan kelulusan Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam.

TARIKH KUAT KUASA

22. Surat Pekeliling Perkhidmatan ini berkuat kuasa mulai tarikh dikeluarkan dan akan terbatal dengan sendirinya sekiranya urusan pertukaran pelantikan ini selesai.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"



(TAN SRI ISMAIL ADAM)
Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam
Malaysia

JABATAN PERKHIDMATAN AWAM
MALAYSIA
PUTRAJAYA

Tarikh: 25 SEPTEMBER 2007

Ketua Setiausaha Kementerian Kewangan Malaysia
Ketua Setiausaha Kementerian Pengajian Tinggi
Ketua Eksekutif Lembaga Akreditasi Negara

SURAT TAWARAN OPSYEN PERTUKARAN PELANTIKAN

PBM LAN atau SPP/KPT

.....
.....
.....

Nama : (Nama Pegawai)

Alamat :

.....
.....
.....

(Alamat Tempat Bertugas)

Tuan/Puan,

**TAWARAN PERTUKARAN PELANTIKAN DARI SKIM PERKHIDMATAN
..... DI LEMBAGA AKREDITASI NEGARA/ BAHAGIAN
PENJAMINAN KUALITI, KEMENTERIAN PENGAJIAN TINGGI KE SKIM
PERKHIDMATAN DI AGENSI KELAYAKAN
MALAYSIA MELALUI OPSYEN**

Dengan hormatnya dimaklumkan bahawa Kerajaan telah bersetuju menggabungkan Lembaga Akreditasi Negara dan Bahagian Penjaminan Kualiti, Kementerian Pengajian Tinggi menjadi Agensi Kelayakan Malaysia. Berikutan keputusan tersebut, jawatan yang sedang tuan/ puan sandang sekarang dimansuhkan. Dengan itu, tuan/ puan ditawarkan pertukaran pelantikan ke skim perkhidmatandi bawah Klasifikasi Perkhidmatan di Agensi Kelayakan Malaysia dengan gaji RM..... (P.....T.....) atas Gred mulai 1 November 2007.

2. Tawaran pertukaran pelantikan melalui opsyen ini tertakluk kepada syarat-syarat seperti yang dinyatakan di **Lampiran B**. Tuan/ Puan dikehendaki memberi jawapan **sama ada bersetuju menerima atau tidak bersetuju menerima tawaran pertukaran pelantikan ini** dengan mengisi borang seperti di **Lampiran C**. Jawapan tuan/ puan hendaklah sampai di pejabat ini sebelum atau pada **31 Oktober 2007**.

2.1 Bersetuju Menerima Tawaran:

Menandakan (✓) dalam kotak yang disediakan **di perenggan (a) dalam Borang Opsyen Lampiran C**.

2.2 Tidak Bersetuju Menerima Tawaran :

(i) Menandakan (✓) dalam kotak yang disediakan **di perenggan (b)(i) dalam Borang Opsyen Lampiran C** sekiranya tuan/ puan bertaraf berpencen. Tuan/ Puan akan dibersarakan di bawah seksyen 10(5)(b) Akta Pencen 1980 (Akta 227)/ Akta Pencen Pihak-pihak Berkuasa Berkanun dan Tempatan 1980 (Akta 239).

(ii) Menandakan (✓) dalam kotak yang disediakan **di perenggan (b)(ii) dalam Borang Opsyen Lampiran C** sekiranya tuan/ puan berada dalam skim KWSP. Tuan/ Puan akan dibersarakan di bawah seksyen 6A(6) Akta Pencen 1980 (Akta 227)/ Akta Pencen Pihak-pihak Berkuasa Berkanun dan Tempatan 1980 (Akta 239) dan seterusnya dikehendaki mengemukakan notis persetujuan penamatan perkhidmatan dengan Lembaga Akreditasi Negara/ Bahagian Penjaminan Kualiti, Kementerian Pengajian Tinggi dengan melengkapkan **Lampiran D**.

(iii) Menandakan (✓) dalam kotak yang disediakan **di perenggan (b)(iii) dalam Borang Opsyen Lampiran C** sekiranya tuan/ puan belum disahkan dalam perkhidmatan dan seterusnya

dikehendaki mengemukakan notis persetujuan penamatan perkhidmatan dengan Lembaga Akreditasi Negara dan Bahagian Penjaminan Kualiti, Kementerian Pengajian Tinggi dengan melengkapkan **Lampiran D**.

Sekian, terima kasih.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menurut perintah,

.....

PBM LAN atau SPP/KPT

LAMPIRAN B

SYARAT-SYARAT PERTUKARAN PELANTIKAN MELALUI OPSYEN

1. Kerajaan telah bersetuju menggabungkan Lembaga **OPSYEN** Akreditasi Negara dan Bahagian Penjaminan Kualiti, Kementerian Pengajian Tinggi menjadi Agensi Kelayakan Malaysia (MQA). Berikutan itu jawatan yang sedang tuan/ puan sandang sekarang dimansuhkan. Sehubungan itu tuan/ puan dengan ini diberi opsyen sama ada bersetuju untuk ditukar lantik ke MQA atau sebaliknya. Jika tuan/ puan tidak bersetuju untuk ditukar lantik, tuan/ puan akan dibersarakan/ ditamatkan perkhidmatan. Opsyen ini adalah **muktamad**.

2. Tempoh opsyen yang diberikan kepada tuan/ puan untuk membuat pilihan ialah selama **tiga puluh (30)** hari mulai dari tarikh surat tawaran dikeluarkan. Jika tuan/ puan tidak membuat pilihan atau tidak melaporkan diri bertugas pada tarikh yang ditetapkan atau membuat pilihan dengan bersyarat atau gagal mengembalikan borang opsyen tanpa sebarang sebab yang munasabah, tuan/ puan adalah dianggap tidak bersetuju menerima tawaran pertukaran pelantikan dan akan dibersarakan/ ditamatkan perkhidmatan. **TEMPOH MEMBUAT OPSYEN**

3. Tuan/ Puan akan ditawarkan pertukaran pelantikan daripada skim perkhidmatan dan gred jawatan sedia ada ke skim perkhidmatan dan gred jawatan yang sama di MQA kecuali: **SKIM PERKHIDMATAN YANG DITAWARKAN**
 - (i) Pegawai Kewangan Gred W41 ditukar lantik ke skim perkhidmatan Akauntan Gred W41; atau

- (ii) Pembantu Tadbir Kewangan Gred W17 ditukar lantik ke skim perkhidmatan Pembantu Akauntan Gred W17; atau
 - (iii) Pembantu Perpustakaan Gred S17 ditukar lantik ke skim perkhidmatan Pembantu Tadbir (Perkeranian/ Operasi) Gred N17.
4. Tuan/ Puan akan tertakluk kepada syarat-syarat perkhidmatan yang ditetapkan dalam skim perkhidmatan dan gred jawatan yang tuan/ puan ditukar lantik.
5. Tuan/ Puan akan ditawarkan gaji permulaan pertukaran pelantikan berdasarkan prinsip berikut:
- (i) Pegawai telah **disahkan dalam perkhidmatan**
- Tuan/ Puan akan ditawarkan gaji berdasarkan prinsip matagaji tertinggi berhampiran dengan matagaji di gred jawatan asal mengikut Peringkat (P) jawatan baru yang jumlahnya tidak kurang satu Pergerakan Gaji Biasa di gred jawatan asal. Jika matagaji mengikut P jawatan baru tidak dapat menampung gaji yang ditetapkan mengikut prinsip di atas, gaji boleh ditetapkan di P berikutnya.
- (ii) Pegawai **belum disahkan** dalam perkhidmatan
- Tuan/ Puan akan ditawarkan gaji berdasarkan prinsip matagaji tertinggi berhampiran dengan

PENAKLUKAN DI BAWAH SYARAT DAN PERATURAN PERKHIDMATAN BARU

GAJI PERMULAAN PERTUKARAN PELANTIKAN

matagaji akhir di gred jawatan asal di Peringkat 1 (P1) jawatan baru.

- (iii) Sekiranya matagaji di gred jawatan baru tidak dapat menampung gaji permulaan pertukaran pelantikan yang ditetapkan mengikut prinsip-prinsip di atas, Jadual Gaji Khas Untuk Penyandang hendaklah dipohon daripada Bahagian Gaji dan Elaun, Jabatan Perkhidmatan Awam.
6. Tarikh Pergerakan Gaji (TPG) tuan/ puan berubah kepada satu tarikh baru pada tahun berikutnya selepas berkuat kuasanya pertukaran pelantikan ini. TPG baru ialah pada 1 Oktober tahun berikutnya. **TARIKH PERGERAKAN GAJI**
7. Tuan/ Puan akan dikecualikan daripada syarat tempoh percubaan jika tuan/ puan telah disahkan dalam perkhidmatan di jawatan asal atau tuan/ puan ditukar lantik ke gred kenaikan pangkat. Walau bagaimanapun untuk tujuan pencen, tuan/ puan hendaklah disahkan dalam perkhidmatan jawatan baru oleh Pihak Berkuasa Melantik pada bila-bila masa dalam tempoh 6 bulan daripada tarikh kuat kuasa pertukaran pelantikan. **TEMPOH PERCUBAAN BAGI PEGAWAI YANG TELAH DISAHKAN**
8. Tuan/ Puan yang belum disahkan dalam perkhidmatan di jawatan asal, tuan/ puan dikehendaki menghabiskan baki tempoh percubaan dan boleh disahkan dalam perkhidmatan pada bila-bila masa sekiranya telah mencukupi tempoh setahun termasuk mengambil kira tempoh percubaan di jawatan asal tertakluk dengan syarat tuan/ puan memenuhi semua syarat pengesahan yang ditetapkan. **TEMPOH PERCUBAAN BAGI PEGAWAI YANG BELUM DISAHKAN**

9. Kekananan tuan/ puan adalah tidak berubah.

KEKANANAN

10. Tuan/ Puan yang ditukar lantik ke **skim perkhidmatan dan gred jawatan yang sama di MQA**, boleh menggunakan pakai kelulusan PTK di jawatan asal sebagai memenuhi salah satu syarat untuk dipertimbangkan Anjakan Gaji dan/ atau kenaikan pangkat berdasarkan peraturan yang sedang berkuat kuasa. Selain daripada itu, tuan/ puan yang telah melepasi Tahap Kecekapan yang diperlukan bagi mana-mana komponen PTK atas jawatan asal tidak perlu menduduki semula komponen berkenaan. Sebaliknya tuan/ puan hanya perlu menduduki mana-mana komponen PTK yang belum melepasi Tahap Kecekapan yang ditetapkan di jawatan baru.

PENILAIAN TAHAP KECEKAPAN

Tuan/ Puan yang ditukar lantik ke **skim perkhidmatan berlainan atas gred jawatan yang sama di MQA**, boleh dipertimbangkan nilai taraf oleh Lembaga Penilaian Kompetensi MQA jika kompetensi kedua-dua skim perkhidmatan hampir sama. Sekiranya dipersetujui kelulusan PTK di jawatan asal boleh diguna pakai sebagai salah satu syarat untuk dipertimbangkan Anjakan Gaji dan/ atau kenaikan pangkat berdasarkan peraturan yang sedang berkuat kuasa. Selain daripada itu, tuan/ puan yang telah melepasi Tahap Kecekapan yang diperlukan bagi mana-mana komponen PTK atas jawatan asal tidak perlu menduduki semula komponen berkenaan. Sebaliknya tuan/ puan hanya perlu menduduki mana-mana komponen PTK yang belum melepasi Tahap Kecekapan yang ditetapkan atas jawatan baru.

11. Jika tuan/ puan belum disahkan dalam perkhidmatan jawatan asal dan belum diberi taraf berpencen, tuan/ puan layak diberi opsyen skim KWSP semasa disahkan dalam perkhidmatan jawatan baru. **OPSYEN SKIM KWSP**
12. Taraf berpencen yang telah diberi kepada tuan/ puan sebelum pertukaran pelantikan ini dikuatkuasakan akan dikekalkan. **TARAF BERPENCEN DIKEKALKAN**
13. Tuan/ Puan dibenarkan membawa baki cuti rehat dan cuti rehat yang telah dikumpulkan untuk tujuan Pemberian Wang Tunai Gantian Cuti Rehat, mengikut syarat dan peraturan yang berkuat kuasa. **CUTI REHAT**
14. Tuan/ Puan boleh ditempatkan berkhidmat di mana-mana jua sepertimana yang diarahkan oleh Ketua Jabatan/ Ketua Perkhidmatan. **PENEMPATAN**
15. Ketua Perkhidmatan tuan/ puan ialah ketua bagi perkhidmatan yang tuan/ puan ditukar lantik. **KETUA PERKHIDMATAN**
16. Tuan/ Puan akan sentiasa tertakluk kepada peraturan dan arahan yang berkuat kuasa di agensi penerima. **KEPERLUAN MEMATUHI PERATURAN**
17. Tuan/ Puan dikecualikan daripada syarat pemeriksaan perubatan, akuan berkanun dan tapisan keselamatan sekiranya tuan/ puan telah memenuhi syarat tersebut semasa dalam perkhidmatan jawatan asal. **SYARAT PELANTIKAN YANG DIKECUALIKAN**
18. Pertukaran pelantikan tuan/ puan melalui pemberian opsyen ini adalah berkuat kuasa mulai **1 November 2007**. **TARIKH KUAT KUASA**

19. Hubungan tuan/ puan dengan perkhidmatan jawatan asal adalah terputus kecuali bagi tujuan persaraan dan kemudahan-kemudahan lain yang diberi berdasarkan tempoh perkhidmatan seperti cuti rehat, cuti haji dan pinjaman.

**HUBUNGAN
DENGAN
PERKHIDMATAN
ASAL**

BORANG OPSYEN

Fail Rujukan:

Tarikh :

Kepada:

PBM LAN atau SPP/ KPT

.....
.....

Tuan:

**TAWARAN PERTUKARAN PELANTIKAN DARI SKIM PERKHIDMATAN
..... DI KE SKIM PERKHIDMATAN
..... DI AGENSI KELAYAKAN MALAYSIA MELALUI
OPSYEN**

Berhubung dengan surat tuan bil.bertarikh
..... mengenai perkara di atas, saya dengan ini membuat pilihan seperti
di bawah:-

*(a) **Bersetuju menerima pertukaran pelantikan** dari skim perkhidmatan
..... di di bawah Klasifikasi Perkhidmatan
..... ke skim perkhidmatandi Agensi Kelayakan
Malaysia dengan menerima gaji sebanyak RM(P...T...)
sebulan atas Gred dengan syarat-syarat yang dinyatakan di
Lampiran B pada surat tawaran tuan;

ATAU

- * (b) **Tidak bersetuju menerima tawaran pertukaran pelantikan di atas, implikasinya seperti berikut:**

- (i) Sekiranya pegawai berpencen, dibersarakan di bawah Seksyen 10(5)(b) Akta Pencen 1980 (Akta 227)/ Akta Pencen Pihak-pihak Berkuasa Berkanun dan Tempatan 1980 (Akta 239)

ATAU

- (ii) Sekiranya pegawai berada dalam skim KWSP, dibersarakan di bawah seksyen 6A(6) Akta Pencen 1980 (Akta 227)/ Akta Pencen Pihak-pihak Berkuasa Berkanun dan Tempatan 1980 (Akta 239) dan seterusnya dikehendaki mengemukakan notis persetujuan penamatan perkhidmatan kepada Lembaga Akreditasi Negara atau Bahagian Penjaminan Kualiti, Kementerian Pengajian Tinggi dengan melengkapkan **Lampiran D**.

ATAU

- (iii) Sekiranya pegawai belum disahkan dalam perkhidmatan, ditamatkan perkhidmatan dengan mengemukakan notis persetujuan penamatan perkhidmatan kepada Lembaga Akreditasi Negara atau Bahagian Penjaminan Kualiti, Kementerian Pengajian Tinggi seperti di **Lampiran D** dengan dikecualikan bayaran sebulan gaji walaupun tempoh notis yang diberi tidak mencukupi.

2. Saya sesungguhnya faham kandungan surat tawaran ini dan implikasi opsyen ini dan saya sesungguhnya mengetahui bahawa pilihan yang saya buat ini adalah **muktamad**.

Tandatangan:

Nama Penuh:

No. Kad Pengenalan:

Jawatan:

Alamat:

.....

Tarikh:

Di hadapan:

.....

SAKSI**

(Tandatangan Dan Cap Jawatan)

Nama Penuh:

No. Kad Pengenalan:

Jawatan:

Alamat:

.....

Tarikh:

* Tandakan (/) dalam salah satu petak yang berkenaan.

** Ketua Jabatan atau Pegawai dalam Kumpulan Pengurusan dan Profesional

LAMPIRAN D

Kepada:

PBM LAN atau SPP/ KPT

.....
.....

Tuan:

Notis Persetujuan Penamatan Perkhidmatan

Saya dengan ini memberi Notis Persetujuan Penamatan Perkhidmatan kepada(Lembaga Akreditasi Negara atau Bahagian Penjaminan Kualiti, Kementerian Pengajian Tinggi) berikutan dengan pembubarannya berkuat kuasa mulai 1 November 2007. Notis ini akan mula berkuat kuasa pada tarikh yang sama dengan tarikh pembubaran (Lembaga Akreditasi Negara atau Bahagian Penjaminan Kualiti, Kementerian Pengajian Tinggi) dan sekiranya tempoh notis yang ditetapkan tidak dipenuhi, (Lembaga Akreditasi Negara atau Bahagian Penjaminan Kualiti, Kementerian Pengajian Tinggi) bersetuju bayaran sebulan gaji sebagai ganti notis dikecualikan.

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

Tandatangan:

Nama Penuh:

No. Kad Pengenalan:

Jawatan:

Alamat:

.....

Tarikh:

LAMPIRAN E

KAEDAH PENETAPAN GAJI PERMULAAN BAGI PERTUKARAN PELANTIKAN PEGAWAI TADBIR GRED N44

Kaedah Penetapan Gaji Permulaan Bagi Pegawai Tadbir Gred N44 Yang Ditukar Lantik Ke Skim Perkhidmatan Pegawai Tadbir Diselaraskan Kepada Matagaji Baru Di Gred N44 Mengikut Peringkat (P) Gaji Gred Asal.

Tarikh Kuat Kuasa : **1 November 2007**

Tarikh Pergerakan Gaji Asal : **1 Januari**

Tarikh	Gaji Sekarang Gred N44 (RM)	Gaji Baru Gred N44 (RM)	Catatan
31.10.2007	3126.31 (P1T2)	-	Gaji Akhir Di Gred Jawatan Asal.
1.11.2007	3126.31 (P1T2)	3276.59 (P1T3)	Tarikh Kuat Kuasa Pertukaran Pelantikan. Gaji Permulaan Pertukaran Pelantikan Yang Ditawarkan Kepada Pegawai.
1.10.2008	-	3426.87 (P1T4)	TPG Gred Jawatan Baru (Pergerakan Gaji Biasa Mengikut Keputusan PPSM).

Catatan:

PPSM : Panel Pembangunan Sumber Manusia
TPG : Tarikh Pergerakan Gaji

**KAEDAH PENETAPAN GAJI PERMULAAN
BAGI PERTUKARAN PELANTIKAN
PEMBANTU TADBIR KEWANGAN GRED W17
YANG TELAH DISAHKAN DALAM PERKHIDMATAN**

Kaedah Penetapan Gaji Permulaan Bagi Pembantu Tadbir Kewangan Gred W17 Yang Ditukar Lantik Ke Skim Perkhidmatan Pembantu Akauntan Diselaraskan Kepada Matagaji Baru Di Gred W17 Mengikut Peringkat (P) Gaji Gred Asal.

Tarikh Kuat Kuasa : **1 November 2007**

Tarikh Pergerakan Gaji Asal : **1 Januari**

Tarikh	Gaji Sekarang Gred W17 (RM)	Gaji Baru Gred W17 (RM)	Catatan
31.10.2007	1071.44 (P1T6)	-	Gaji Akhir Di Gred Jawatan Asal.
1.11.2007	1071.44 (P1T6)	1121.35 (P1T7)	Tarikh Kuat Kuasa Pertukaran Pelantikan. Gaji Permulaan Pertukaran Pelantikan Yang Ditawarkan Kepada Pegawai.
1.10.2008	-	1233.33 (P2T8)	TPG Gred Jawatan Baru (Anjakan Gaji Mengikut Keputusan PPSM).

Catatan:

PPSM : Panel Pembangunan Sumber Manusia

TPG : Tarikh Pergerakan Gaji

**KAEDAH PENETAPAN GAJI PERMULAAN
BAGI PERTUKARAN PELANTIKAN
PEMBANTU PERPUSTAKAAN GRED S17
YANG BELUM DISAHKAN DALAM PERKHIDMATAN**

Kaedah Penetapan Gaji Permulaan Bagi Pembantu Perpustakaan Gred S17 Yang Ditukar Lantik Ke Skim Perkhidmatan Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi) Diselaraskan Kepada Matagaji Baru Di Peringkat 1 (P1) Gred N17.

Tarikh Kuat Kuasa : **1 November 2007**

Tarikh Pergerakan Gaji Asal : **1 Julai**

Tarikh	Gaji Sekarang Gred S17 (RM)	Gaji Baru Gred N17 (RM)	Catatan
31.10.2007	820.38 (P1T1)	-	Gaji Akhir Di Gred Jawatan Asal.
1.11.2007	820.38 (P1T1)	870.29 (P1T2)	Tarikh Kuat Kuasa Pertukaran Pelantikan. Gaji Permulaan Pertukaran Pelantikan Yang Ditawarkan Kepada Pegawai.
1.10.2008	-	920.20 (P1T3)	TPG Gred Jawatan Baru (Pergerakan Gaji Biasa Mengikut Keputusan PPSM).

Catatan:

PPSM : Panel Pembangunan Sumber Manusia

TPG : Tarikh Pergerakan Gaji

**KAEDAH PENETAPAN GAJI PERMULAAN
BAGI PERTUKARAN PELANTIKAN
PEMANDU KENDERAAN GRED R3
YANG TELAH DISAHKAN DALAM PERKHIDMATAN**

Kaedah Penetapan Gaji Permulaan Bagi Pemandu Kenderaan Gred R3 Yang Ditukar Lantik Ke Skim Perkhidmatan Pemandu Kenderaan Diselaraskan Kepada Matagaji Baru Di Gred R3 Mengikut Peringkat (P) Gaji Gred Asal.

Tarikh Kuat Kuasa : **1 November 2007**

Tarikh Pergerakan Gaji Asal : **1 April**

Tarikh	Gaji Sekarang Gred R3 (RM)	Gaji Baru Gred R3 (RM)	Catatan
31.10.2007	1423.41 (P2T17) maks	-	Gaji Akhir Di Gred Jawatan Asal.
1.11.2007	1423.41 (P2T17) Maks	1493.59 (P3T17) Maks	Tarikh Kuat Kuasa Pertukaran Pelantikan. Gaji Permulaan Pertukaran Pelantikan Yang Ditawarkan Kepada Pegawai.
1.10.2008	-	1493.59 (P3T17) Maks	TPG Baru Gred Jawatan Baru. Tiada Pergerakan Gaji Kerana Pegawai Berada di Matagaji Maksimum.

Catatan:

PPSM : Panel Pembangunan Sumber Manusia

TPG : Tarikh Pergerakan Gaji

**KAEDAH PENETAPAN GAJI PERMULAAN
BAGI PERTUKARAN PELANTIKAN
AKAUNTAN GRED W41
YANG TELAH DISAHKAN DALAM PERKHIDMATAN**

Kaedah Penetapan Gaji Permulaan Bagi Akauntan Gred W41 Yang Ditukar Lantik Ke Skim Akauntan Diselaraskan Kepada Matagaji Baru Di Gred W41 Mengikut Peringkat (P) Gaji Gred Asal.

Tarikh Kuat Kuasa : **1 November 2007**

Tarikh Pergerakan Gaji Asal : **1 Januari**

Tarikh	Gaji Sekarang Gred W41 (RM)	Gaji Baru Gred W41 (RM)	Catatan
31.10.2007	4339.65 (P2T23)	-	Gaji Akhir Di Gred Jawatan Asal.
1.11.2007	4339.65 (P2T23)	4496.89 (P2T24)	Tarikh Kuat Kuasa Pertukaran Pelantikan. Gaji Permulaan Pertukaran Pelantikan Yang Ditawarkan Kepada Pegawai.
1.10.2008	-	4654.13 (P2T25)	TPG Gred Jawatan Baru (Pergerakan Gaji Biasa Mengikut Keputusan PPSM).

Catatan:

PPSM : Panel Pembangunan Sumber Manusia

TPG : Tarikh Pergerakan Gaji